

## EDITAL ENCA

O XVI Encontro Acadêmico da Faculdade Santa Maria (ENCA-FSM) e o XII Encontro de Iniciação Científica serão realizados em parceria com o II Seminário do Pacto de Educação em Direitos Humanos, marcando um momento importante para a Instituição no que diz respeito à responsabilidade social e acadêmica. A adesão ao referido Pacto ratifica o compromisso da FSM com uma educação pautada na ética, no respeito à diversidade, fomentando uma cultura de paz em seu ambiente e na promoção dos direitos humanos. Em 2019, estará acontecendo no evento a Jornada do Curso de Odontologia e a Semana do Curso de Enfermagem. Os eventos acontecerão no período de **24 a 26 de Abril de 2019**, tendo como objetivo oferecer aos docentes e discentes da FSM, e de outras instituições públicas e privadas, espaços de partilha da produção científica, estimulando debates que contribuam para articulações das práticas de ensino, pesquisa e extensão.

### 1. INSCRIÇÃO, NORMAS PARA ELABORAÇÃO DE TRABALHO E CERTIFICAÇÃO

#### 1.1 Das inscrições

- Os formulários de inscrição individual estarão disponíveis no site institucional ([www.fsm.edu.br](http://www.fsm.edu.br)), no link <https://doity.com.br/enca2019>, no período de **22 de fevereiro a 22 de abril de 2019. Não serão aceitas inscrições no dia do evento;**
- As inscrições, por grupo de profissionais, deverão ser realizadas presencialmente na Faculdade Santa Maria, no Setor Financeiro, nos horários das 08h às 12h e das 14h às 17h, de segunda à sexta-feira;
- As inscrições deverão ser confirmadas após o pagamento, de acordo com a tabela abaixo:

CATEGORIAS/PERÍODO	22/02 a 22/03	22/03 a 14/04	15/04 a 22/04
<b>ESTUDANTES</b>	R\$ 60,00	R\$ 70,00	R\$ 75,00
<b>PROFISSIONAIS (INDIVIDUAL)</b>	R\$ 100,00	R\$ 110,00	R\$ 115,00

<b>GRUPO DE 6 PROFISSIONAIS</b>	R\$ 80,00 (por pessoa)	R\$ 90,00 (por pessoa)	R\$ 95,00 (por pessoa)
-------------------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------

- As modalidades de participação para comprovações e emissão de certificados, serão: **ouvinte, expositor, comissão organizadora;**
- A data limite de **submissão de trabalhos será até 01 de Abril 2019, no horário limite das 23h59min**, através da plataforma de inscrição;
- Cada participante poderá se inscrever em até 5 (cinco) trabalhos;
- A carga horária do evento será distribuída entre: conferências, minicursos, oficinas, apresentação de trabalhos, workshops, considerando a programação do ENCA.
- A programação oficial do evento será divulgada no dia **22 de fevereiro de 2019;**
- O credenciamento para a participação no evento estará disponível nos turnos manhã, tarde e noite do dia 23 de abril, e nos turnos manhã e tarde do dia 24 de abril, na Secretaria do Evento. Após esse período, não haverá mais credenciamento em detrimento da programação.

## 1.2 Normas para submissão e apresentação de trabalhos

- Os trabalhos deverão ser inscritos/submetidos sob a forma de *resumo* eletrônico, formato Word, obedecendo à estrutura estipulada neste documento. A submissão dos resumos será efetuada a partir da confirmação dos pagamentos dos autores citados em cada trabalho;
- **O resumo deverá ter entre 250 a 500 palavras, escrito em língua portuguesa, contendo obrigatoriamente as sessões expressas no texto: objetivos, método, resultados (ou resultados esperados) e considerações finais;**
- **O título do texto deve ser escrito em língua portuguesa, seguido do nome dos autores, com identificação dos mesmos em notas de rodapé, e identificação do tipo de trabalho (revisão bibliográfica, pesquisa experimental, projeto de extensão, intervenção, relato de experiência etc.);**
- **O resumo deve ser seguido de três a cinco Descritores: para áreas da saúde, usar palavras-chave cadastradas nos Descritores de Ciências da**

**Saúde, e, para as demais áreas, utilizar termos livres pertinentes ao tema;**

- Cada trabalho poderá ter até **5 (cinco) acadêmicos e 1 (um) professor orientador**; apenas um deles fará a inscrição do trabalho, porém, **todos deverão confirmar as inscrições através do pagamento da taxa estipulada para a categoria estudante ou profissional**;
- **O texto deve ser escrito em fonte Times New Roman, tamanho 12 e espaçamento simples. A página deve ser configurada para impressão em papel A4, contendo margens superior e esquerda iguais a 3cm, inferior e direita iguais a 2cm;**
- **Não devem ser inclusas citações e referências no resumo;**
- Os trabalhos submetidos serão apresentados e, durante o evento, avaliados pela comissão científica para parecer final como *aprovado* ou *não aceito*, para fins de publicação em anais;
- Serão indeferidos trabalhos que estejam em condições inadequadas de normas ou que não demonstrem coerência com conteúdo proposto do mesmo.

### **1.3 Áreas temáticas sugeridas**

Os trabalhos inscritos deverão seguir uma das áreas temáticas:

- Meio Ambiente e Sustentabilidade;
- Desenvolvimento Humano;
- Atenção à Saúde e ao Bem-estar;
- Direitos Humanos e Cidadania;
- Violência de Gênero, Criança, Adolescente e Idoso;
- Inclusão Social;
- Gestão Pública e Institucional;
- Patrimônio Cultural, Histórico e Natural;
- Memória, Identidades e Práticas Culturais;
- Acessibilidade.

### **1.4 Certificação**

- Os certificados serão emitidos aos participantes conforme as assinaturas nas listas de presenças e **cumprimento da carga horária total de cada atividade nas quais estejam inscritos**;
- Os certificados serão enviados ao e-mail do participante ao término das atividades do evento;
- Todos os participantes que apresentarem trabalho(s) receberão certificação;
- A participação como expectador em apresentações de relatos de experiências e comunicações orais será certificada com até 2h por banca assistida.

## **2. APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS**

Os autores deverão observar as normas da ABNT e os trabalhos deverão ser apresentados de acordo com as modalidades assinaladas na ficha de inscrição, e

obedecerão aos horários da programação geral. O formato para apresentação deverá seguir as orientações abaixo:

## **2.1 Pôster/ Banner**

- Apresentarão nessa modalidade os trabalhos resultados de atividades práticas e de pesquisas realizadas em disciplinas. Os pôsteres deverão conter introdução, problema, objetivos (geral e específicos), hipótese (quando for o caso), metodologia, fundamentação teórica e referências. A inclusão de figuras, mapas e gráficos fica a critério do(s) autor(es);
- A confecção do pôster deverá seguir o modelo disponibilizado no site da instituição, sendo de inteira responsabilidade do(s) autor(es);
- O(s) responsável(is) pela apresentação do trabalho deverá(ão) comparecer na data, horário e local, que serão divulgados pela coordenação do evento. Todos os autores devem estar presentes à defesa e assinar a ficha de avaliação;
- O direito à certificação da apresentação fica atribuído aos inscritos e presentes na defesa do trabalho.

### **2.1.1 Orientações para elaboração do Pôster/ Banner**

- O texto do pôster deve ser escrito em língua portuguesa, ser autoexplicativo e **permitir a leitura na distância mínima de 2m (dois metros)**. O tamanho do pôster deverá ser de 90 cm (largura) x 1,20cm (altura). **Cada participante deverá providenciar o material para fixar o seu pôster nos suportes disponibilizados pela comissão. Não será permitido o uso de tachinhas;**
- Os autores deverão considerar as datas e os números dos suportes indicados para as exposições dos trabalhos, que estarão disponíveis na programação do evento.
- Os autores deverão comparecer com antecedência de uma hora (1h) antes do horário da apresentação.

## **2.2 Comunicação oral**

- Nessa modalidade, os trabalhos de pesquisa podem ser apresentados com resultados parciais ou finais. O apresentador terá um tempo de 15 a 20min para expor seu trabalho, incluindo: objetivos, metodologia, resultados e considerações finais ou conclusão (quando for o caso), e 10 minutos para cada membro da banca avaliadora;
- Os professores orientadores farão a proposição dos membros das bancas avaliadoras aos coordenadores de cursos;
- A diagramação e o material da apresentação são de inteira responsabilidade do(s) autor(es);
- O responsável pela apresentação deverá comparecer com antecedência de 30 minutos antes do horário. O autor do trabalho verificará o horário, data e local na programação do evento.

### **2.3 Relato de experiência**

- O objetivo desta modalidade é possibilitar a discussão de experiências práticas de atuação nas diferentes áreas. Constará de apresentação e discussão de até três relatos de experiências profissionais (estágio ou extensão), por sala, sob a coordenação de um dos apresentadores, indicado pela comissão organizadora;
- Os expositores terão 10 minutos, por trabalho, para fazerem suas apresentações. A atividade deverá durar, no máximo, 1h, incluindo o tempo de participação e intervenção da plateia.

### **CRONOGRAMA GERAL**

<b>Lançamento do Edital</b>	<b>22/02/2019</b>
<b>Período de inscrições</b>	<b>22/02/2019 a 22/04/2019</b>
<b>Período de submissão de trabalhos</b>	<b>22/02/2019 a 01/04/2019</b>
<b>Realização do evento</b>	<b>24 a 26/04/2019</b>

**Cajazeiras, 22 de fevereiro de 2019.  
Coordenação do Evento**

### **COORDENAÇÃO E COMISSÕES DO EVENTO**

---

#### **DIREÇÃO GERAL**

Ana Costa Goldfarb  
**Diretora presidente**  
Sheylla Nadjane Batista Lacerda  
**Diretora administrativa**

---

#### **COORDENAÇÃO GERAL DO EVENTO**

Fernanda Lúcia Pereira Costa  
**Coordenadora de Pesquisa e Extensão**  
Andréia Braga de Oliveira  
**Coordenadora do Núcleo de Empregabilidade**

---

#### **COMISSÕES ORGANIZADORAS**

**Comissão de planejamento, Mídia e Finanças**

Fernanda Lúcia Pereira Costa - **COEPE**

Andréia Braga de Oliveira - **Pacto de Educação em Direitos Humanos / Núcleo de Empregabilidade**

Ankilma do Nascimento Andrade Feitosa - **Representante COPEDI**

Rhamuse Soriel - **Representante Funcionários**

Mikaely Batista - **Coordenação de Mídia**

Álvaro Rodrigo Lima Costa - **Coordenação Financeira**

Nathally Abrantes Uchôa dos Anjos - **Representante da TI**

Naedja Pereira Barroso - **Coordenação de TCC**

Samara Brito - **Escrita Científica**

---

**Espaços e Logística**

Emanoella Bella Sarmiento Salgueiro

Maria Aparecida Bezerra de Oliveira

---

**Recepção, Cerimonial e Monitores**

Andréia Braga de Oliveira

Marcelo de Oliveira Feitosa

---

**Apoio e Infraestrutura**

Auriléia Batista Mendes

Maria Alricélia de Moura Mendes

Miguelângelo Carvalho Ribeiro

Rhamuse Soriel

---

**Comissão Científica e Anais**

Ankilma do Nascimento Andrade Feitosa

Danielle Rocha Silva

Maria Aparecida Formiga Menezes Suassuna

---

**Comissão de Organização das Avaliações dos trabalhos**

Augusto Henrique Alves de Oliveira

Dandara Dias Cavalcante Abreu

Rayanne de Araújo Torres

Renata Livia Fonseca de Menezes

Thaise Brasileiro

Ubiraídys de Andrade

Demais docentes da FSM